



PLANO DE TRABALHO
EDITAL Nº 004/2025

1. DADOS DA ENTIDADE:			
1.1 Órgão/Entidade Proponente: CASA DA AMIZADE			CNPJ: 02.068.696/0001-13
Endereço: RUA MARECHAL DEODORO Nº 284			
Bairro: CENTRO	Cidade: RIO BRANCO	Estado: ACRE	CEP: 69.980-000
DDD/Telefones: (68) 99998-9969		E-mail: rocileideleal@hotmail.com	
Conta Corrente: 575468555-2	Banco: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	Agência: 0534	Praça de Pagamento: RIO BRANCO -ACRE
1.2 Nome do Responsável: RAILDA DOS SANTOS ALEXANDRE OLIVEIRA		CI/Órgão Exp: 0290641 SSP/AC	CPF: 464.939.562-34
Cargo: PRESIDENTE			Mandato:
			Início: 2024
			Término: 2025
Endereço: TRAVESSA JOAQUIM CHAVES, Nº 2083			
Bairro: MORADA DO SOL	Cidade: RIO BRANCO	Estado: ACRE	CEP: 69.980-000
2. OUTROS PARTICIPES:			
2.1 Nome da Instituição: SECRETARIA DE ESTADO DE INDÚSTRIA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEICT			CNPJ: 16.958.425/0001-48
Endereço: RUA RUI BARBOSA, Nº 450			
Bairro: CENTRO	Cidade: RIO BRANCO	Estado: ACRE	CEP: 69.900-084
DDD/Telefones: (68) 3215-4554	Email: gabinete.seict@ac.gov.br		Pag. Na internet (home page):

3. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO:

A Casa da Amizade é uma organização não governamental, parceira vinculada do Rotary Internacional. Presta serviços humanitários e se respalda no ideal de servir ao próximo sob o lema "dar de si antes de pensar em si". No seu âmbito territorial de atuação, desenvolvem projetos sociais em saúde, educação, profissionalização e cultura. Colaboram voluntariamente nas realizações comunitárias empreendidas pelas suas iniciativas ou pelos Rotary Clubs. No tocante ao objeto do convênio, a instituição possui competência e capacidade para realizar eventos voltados ao fomento da economia local e eventos culturais gratuitos.



4. ESTRUTURA:

Estrutura física:

(X) Própria () Cedida () Alugada () Outra

Instalações:

Comodo:	Quantidade:	Tipo de atividade desenvolvida no espaço:
SALA	5	REUNIAO, ADMINISTRATIVO, DENTRE OUTRO
RECEPÇÃO	1	RECEPCAO
AUDITORIO	1	CURSOS, CAPACITACOES, DENTRE OUTROS
COPA	1	AREA DE CONVIVENCIA DA ASSOCIACAO
Possui banheiro? (X) Sim () Nao	Se sim, quantos? () 1 (X) 2 () 3 a mais	

5. CAPACIDADE TÉCNICA:

Nome:	Formação:	Função na entidade:	Carga horária:
RAILDA DOS SANTOS ALEXANDRE OLIVEIRA	DENTISTA	PRESIDENTE	40H
ROCILDE LEAL DO VALE	NIVEL MEDIO	VICE PRESIDENTE	40H
JOSEIMA FERNANDES DE MESQUITA	SUPERIOR INCOMPLETO	SECRETARIA	40H
IVONE MARIA TAVARES LIMA	GESTAO PÚBLICA	TESOUREIRA	40H

6. EQUIPAMENTOS DISPONIVEIS:

Tipo de equipamento:	Quantidade:
COMPUTADORES	7
IMPRESSORAS	4
BEBEDOUROS	2

7. INFORMAÇÕES GERAIS DO PROJETO:

7.1 Título do Projeto:

EXPOACRE 50 ANOS 2025 RIO BRANCO - ACRE

7.2 Objeto:

Estruturação de um ambiente favorável a fomentar o comércio, a indústria, o agronegócio e as novas tecnologias, dentre outras, de forma a contribuir com o fortalecimento da economia local na feira de negócios denominada Expoacre Rio Branco - 2025

7.3 Previsão de início e fim de execução do projeto (informe pelo menos 3 meses de execução após o início, considerando que haverá elaboração de relatórios de prestação de contas e juntada de documentações que comprovem a realização das ações do projeto):

Início: 22/07/2025

Término: 22/10/2025

7.4 Locais de execução do Projeto:

Este projeto será realizado no Parque de Exposições Wildy Viana no município de Rio Branco - Acre.



8. PUBLICO ALVO:	
8.1 Publico alvo:	POPULAÇÃO DE RIO BRANCO – ACRE E REDONDENZAS.
8.2 Observações: Todos os serviços a serem contratados deverão seguir rigorosamente as normas de segurança e acessibilidade, garantindo a integridade e o bem-estar dos participantes e trabalhadores envolvidos no evento.	
9. PROPOSIÇÃO DO PROJETO EM ALINHAMENTO A AREA DE ATUAÇÃO:	
() Educação	(x) Lazer
(x) Turismo, Empreendedorismo e Comércio	() Esporte/Educação
	() Esporte de participação
	() Esporte de rendimento
10. OBJETIVOS:	
Geral: Estruturar um ambiente favorável a fomentar o comércio, a indústria, o agronegócio e as novas tecnologias, dentre outras, de forma a contribuir com o fortalecimento da economia local na feira de negócios denominada Expoacre Rio Branco – 2025. A concepção do evento irá contemplar toda infraestrutura, atrações, marketing e segurança de acordo com o modelo de Plano de Trabalho anexo, dispondo a OSC de uma equipe multidisciplinar que entenda de produção, marketing, finanças e segurança para garantir que o evento seja bem executado e que atinja o objetivo principal com a montagem de palcos, estruturas, iluminação, som, segurança, logística, acesso e estacionamento, transporte de artistas, alimentação, higiene e limpeza do espaço, programação, marketing, promoção, dentre outros.	
Específicos: - Fomentar a atividade objeto do presente chamamento com a estruturação do evento; - Fortalecer e aquecer o comércio regional, por meio da realização de shows regionais e nacionais; - Fortalecer a economia regional com a criação de postos de trabalho durante a atividade, fornecendo segurança e comodidade para o público participante; - Proporcionar o acesso a novas tecnologias que auxiliam na cadeia de produção do Estado;	
11. METAS:	
1. Realização do lançamento da Expoacre 50 Anos 2025 - Rio	



Branco. 2. Realização da Tradicional Cavalgada da Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco. 3. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para os diversos setores e ambientes em geral da Expoacre 50 Anos. 4. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para o Espaço da Indústria, Tecnologia e Inovação, durante a Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco. 5. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para os espaços Institucionais, durante a Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco. 6. Fornecimento de alimentação destinada aos colaboradores da segurança pública e outros colaboradores que atuarão nas nove noites da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco. 7. Produção gráfica e de confecções para todos os materiais institucionais e comunicação visual necessários, destinados à Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco. 8. Produção e logística das bandas e artistas locais e regionais durante as nove noites da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco. 9. Realização de vigilância e segurança de forma privada, durante toda a programação da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco. 10. Execução do plano de mídia e comunicação da Expoacre 50 Anos	Como serão verificadas: - Informar para SEICT sobre a realização do evento para acompanhamento do fiscal; - Relatório detalhado do evento realizado com fotos; - Relatório de prestação de contas com especificação física e financeira da execução do projeto; - Extrato da conta bancária com a movimentação dos valores utilizados.
---	--



2025 -Rio Branco.	
11. Gestão e coordenação técnica e administrativa das atividades operacionais, administrativas, de suporte técnico e jurídico.	

12. JUSTIFICATIVA:

A 50ª edição da Expoacre 2025 representa um dos eventos mais importantes e aguardados pela população acreana, consolidando-se como a maior vitrine de cultura, negócios, lazer e oportunidades do Estado. Este marco histórico celebra cinco décadas de tradição, valorizando a produção local, as manifestações culturais e promovendo uma expressiva movimentação na economia regional.

Ao atrair um grande público, incluindo visitantes de municípios vizinhos e de estados limítrofes, a Expoacre impulsiona o comércio, fortalece o setor de serviços e gera inúmeras oportunidades de emprego temporário. O evento também fomenta o turismo, beneficiando a rede hoteleira, os restaurantes, os serviços de transporte e diversos segmentos do entretenimento.

Dessa forma, o apoio à realização da 50ª Expoacre fortalece não apenas as atividades culturais, comerciais e agropecuárias do Estado, mas contribui diretamente para o desenvolvimento econômico e social das regiões acreanas, com destaque para a capital, Rio Branco. A Expoacre reafirma o Acre como um relevante polo de eventos regionais, celebrando seu papel estratégico na integração entre cultura, economia e sociedade.

13. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Ações:	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Firmar parceria com o Estado para liberação do recurso;	x					
Organizar toda a estrutura operacional do evento como seleção do local, gestão de fornecedores e logísticas, apoio aos empreendedores locais, para proporcionar a qualidade do evento;	x	x				
Organizar toda a estrutura e produção da atração nacional do evento;	x	x				
Elaboração de relatório e prestação de contas;		x	x	x		

14. ORÇAMENTO ANALÍTICO:

META	VALOR
------	-------



1. Realização do lançamento da Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco, incluindo: incluindo a estruturação, operacionalização, execução das atividades pertinentes, e atrações para o evento. a) A estruturação, operacionalização, execução das atividades pertinentes, e atrações para o evento. (mesas e cadeiras, tendas e banheiros químicos, climatizadores, decoração temática adequada ao evento, sonorização, contratação de bandas locais, além de toda a infraestrutura e logística necessária para garantir conforto e segurança aos convidados. b) fornecimento de buffet estilo costelão para 1.000 pessoas incluindo bebidas não alcoólicas (refrigerante, água e sucos).	R\$ 229.700,00
2. Realização da Tradicional Cavalgada da Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco, incluindo a montagem de tendas ao longo do percurso, fornecimento de insumos para conforto dos participantes e equipe, caminhão de apoio para transporte de equipamentos, trio elétrico com som e locução ao vivo, bandas locais para animar a concentração e a chegada, instalação de banheiros químicos, equipe de segurança especializada para organização do trajeto, corda de isolamento para manter a ordem durante a cavalgada, presença de médico veterinário para assistência aos animais, café da manhã no ponto de partida, produção de adesivos personalizados para distribuição, fornecimento de refeição à equipe de segurança e alimentação para toda a equipe organizadora, recepção dos cavalos com pontos de hidratação, produção completa do evento com coordenação logística e execução operacional e demais serviços pertinentes, além da montagem e desmontagem das estruturas e segurança dos participantes. A ação tem como objetivo garantir a realização segura, organizada e festiva da cavalgada, mantendo viva a tradição e promovendo o bem-estar de todos os envolvidos.	R\$ 349.300,00
3. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para os diversos setores e ambientes em geral da Expoacre 50 Anos, incluindo a operacionalização, execução das atividades pertinentes, com serviços pertinentes, fornecimentos, montagem e operação dos componentes necessários, tais como tendas, palcos, iluminação, sonorização, pisos, proteções, recursos audiovisuais incluindo telões de led, banheiros químicos, energia, estandes, sinalização entre outros.	R\$ 2.533.500,00
4. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para o Espaço da Indústria, Tecnologia e Inovação, durante a Expoacre 50	R\$ 535.000,00



Anos 2025 - Rio Branco, incluindo a operacionalização, execução das atividades pertinentes, serviços e fornecimentos diversos, Coffebreak, montagem de estandes e estruturas, divisórias, painéis, iluminação, sonorização ambiente, comunicação visual, climatização, mobiliário, pisos, paisagismo e decoração temática, internet, recursos audiovisuais, equipamentos de tecnologia e informática, apoio logístico para montagem, desmontagem e manutenção durante o evento.	
5. Estruturação, ambientação e serviços de apoio para os espaços Institucionais, durante a Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco, contemplando a instalação de tendas, estandes personalizados, painéis de identificação visual, iluminação, sonorização, climatização, mobiliário, além de decoração temática, comunicação visual, serviços de apoio logístico, limpeza e manutenção. O objetivo é garantir um ambiente adequado, confortável e funcional para atendimento ao público, realização de agendas oficiais e divulgação das ações, projetos e programas diversos do interesse da sociedade.	R\$ 510.000,00
6. Fornecimento de alimentação destinada aos colaboradores da segurança pública e outros colaboradores que atuarão nas nove noites da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco, contemplando buffet self-service com cardápio variado, incluindo proteína, guarnições, salada e acompanhamentos, além de água mineral e refrigerantes. O serviço deverá ser disponibilizado diariamente em ponto estratégico indicado pela organização, garantindo as condições necessárias para o adequado desempenho das equipes durante o evento.	R\$ 824.000,00
7. Produção gráfica e de confecções para todos os materiais institucionais e comunicação visual necessários, destinados à Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco, incluindo a confecção de lembranças personalizadas, camisas em diferentes modelos, impressos, adesivos e lonas impressas, coletes institucionais, bonés, chapéus, além de outros materiais de identidade visual que se façam necessários para a divulgação, sinalização e identificação das equipes e participantes durante o evento. Todos os materiais deverão seguir o padrão visual definido pela organização, com qualidade de acabamento, impressão e entrega nos prazos estabelecidos.	R\$ 494.500,00
8. Produção e logística das bandas e artistas locais e regionais durante as nove noites da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco, incluindo cachês, estrutura de apoio técnico, logística	R\$ 530.000,00



de palco e demais serviços necessários para garantir a realização das apresentações culturais e musicais que compõem a programação oficial do evento.		
9. Realização de vigilância e segurança de forma privada, durante toda a programação da Expoacre 50 Anos 2025 Rio Branco, contemplando a disponibilização de equipe de vigilantes treinados, controle de acesso nas entradas e saídas, monitoramento de público nas áreas internas e externas do evento, apoio aos setores de shows, rodeio, cavalgada, espaço institucional e demais estruturas, além de segurança patrimonial para proteção das instalações, equipamentos e materiais utilizados durante o evento. O serviço deverá atender às normas de segurança vigentes, com profissionais devidamente habilitados e uso de equipamentos de comunicação e identificação visual.		R\$ 2.100.000,00
10. Execução do plano de mídia e comunicação da Expoacre 50 Anos 2025 - Rio Branco, contemplando a produção de conteúdo audiovisual, cobertura fotográfica e jornalística, veiculação de campanhas publicitárias em rádio, TV, sites de notícias e plataformas digitais, além de cachês para influenciadores digitais para divulgação da programação, atrações, espaços temáticos e demais ações institucionais ligadas ao evento. Inclundo ainda a transmissão ao vivo de momentos estratégicos, produção de releases para imprensa, gestão de entrevistas, acompanhamento de mídias espontâneas e fornecimento de equipe técnica para produção, edição e distribuição de conteúdos ao longo de toda a programação.		R\$ 404.000,00
11. Gestão e coordenação técnica e administrativa das atividades operacionais, administrativas e de suporte técnico, jurídico, necessárias para o planejamento, execução e acompanhamento de todas as ações vinculadas à realização do evento, incluindo a realização de estudo e pesquisa de impactos sócio-econômico do projeto.		R\$ 235.000,00
VALOR TOTAL DO PROJETO:		R\$ 8.745.000,00

15. ORÇAMENTO RESUMIDO:

Natureza da Despesa:		Detalhamento do valor:			
Código	Especificação	Concedente	Proponente	Concedente	Total
44.90.52.87	Material permanente	Aquisição de Equipamentos	-		R\$ 0,00



33.90.30.00	Material de Consumo	Aquisição de Material de Consumo	-		R\$ 0,00
33.90.39.99	Serviços	Contratação de pessoa jurídica	-		R\$ 8.669.900,00
TOTAL GERAL:					R\$ 8.669.900,00

16. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Número de Parcelas	Origem dos Recursos	Mês	Ano	Total
1	Concedente	Junho	2025	R\$ 8.669.900,00
1	Parceiro	Junho	2025	R\$ 0,00

17. DECLARAÇÃO:

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Secretaria de Estado de Indústria, Comércio e Tecnologia - SEICT, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Estadual Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento.

Rio Branco – Acre, 22/06/2025

RAILDA DOS SANTOS ALEXANDRE OLIVEIRA
PRESIDENTE - CASA DA AMIZADE

18. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE:

Rio Branco, 23 junho 2025

Local e Data

Concedente

